

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ РО «Сапожковский  
КЦСОН»

  
П.Н. Жариков  
« 05 » августа 2022 г.

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЕНИЯ СТАЦИОНАРНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ (ВРЕМЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ)**

Настоящие нормы и правила регламентируют систему взаимоотношений между сотрудниками государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Сапожковский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр) и гражданами пожилого возраста и инвалидами при предоставлении им социальных услуг.

**Граждане, принятые на обслуживание имеют право на:**

- получение достаточных для удовлетворения их основных жизненных потребностей социальных услуг;
- уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников учреждения;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшие известной сотрудникам учреждения при оказании социальных услуг;
- добровольное согласие на социальное обслуживание или отказ от него;
- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- информирование директора Центра о нарушении договорных обязательств или некорректном поведении по отношению к гражданину, допущенных сотрудником при оказании социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- уход, первичную медико-санитарную помощь, предоставляемую в стационарном отделении;
- изолированное жилое помещение для совместного проживания супругам из числа проживающих в стационарном отделении граждан пожилого возраста и инвалидов;
- возможность посещения в период с 09:00 утра до 21:00 вечера получателей социальных услуг законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных организаций и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами;
- сохранность личных вещей, документов и ценностей граждан, переданных на хранение заведующему отделением в установленном порядке (по описи).

Администрация Центра не несет ответственности за сохранность имущества, документов и ценных предметов, не сданных на хранение по описи в установленном порядке, также за денежные средства, не сданные на хранение в кредитную организацию.

**Получатели социальных услуг обязаны:**

- соблюдать настоящие нормы и правила внутреннего распорядка;
- уважительно и тактично относиться к сотрудникам и другим клиентам Центра;
- соблюдать правила пожарной безопасности, санитарно - гигиенические нормы;

- соблюдать режим проветривания комнат;
- соблюдать правила этики и культуры поведения, проявлять уважение и доброжелательность друг к другу;
- быть опрятными и аккуратными;
- переводиться из одной жилой комнаты в другую по решению руководителя (при необходимости).

Персонал и граждане, проживающие в стационарном отделении, должны соблюдать общепринятые правила поведения, быть вежливыми и корректными в общении друг с другом. При возникновении конфликтных ситуаций клиент имеет право обратиться к заведующему отделением, заместителю директора или директору Центра. При возникновении конфликтных ситуаций сотрудник Центра имеет право при согласовании с администрацией учреждения вызвать сотрудников полиции.

### **На территории Центра запрещается:**

- нарушать общественный порядок;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого клиента;
- хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры;
- готовить пищу, изготовление и хранение солений, консервированных мясных и овощных продуктов собственного приготовления, грибов;
- переносить имущество из одной комнаты в другую, выносить инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений Центра;
- самовольно переселяться из одной жилой комнаты в другую;
- заниматься продажей личных вещей среди проживающих, а также персоналу;
- содержать в комнате домашних животных (кошек, собак и т.д.);
- употреблять в речи ненормативную лексику, неприличные слова и выражения, жесты, громко разговаривать, курить;
- пользоваться газовыми портативными плитами и электронагревательными бытовыми приборами.
- причинять ущерб имуществу учреждения (поломка или порча мебели, оборудования, посуды, стен и др.) В случае причинения ущерба граждане обязаны возместить его.

При нарушении условий заключенного договора, в том числе условий оплаты стационарного обслуживания, при систематическом (повторяющемся ежемесячно) нарушении настоящих норм и правил внутреннего порядка, Центр имеет право снять с обслуживания граждан, проживающих в стационарном отделении.

В случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и т.п.) получатель социальных услуг обязан выполнять указания сотрудников Центра, при эвакуации пользоваться размещенными в Центре указателями.

С вышеуказанными правилами ознакомлен(а) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.